

FAQ

【各私立大学（加盟大学以外を含む）に対するお問い合わせ】

	質問	回答
1	大学運営および修学全般（授業、試験、在籍等）、学生生活に関するご相談等	当連盟は、加盟大学やその他の私立大学に対して監督する行政機関ではないため、各大学内の事案に対して調査・指導等を行う立場にはございません。そのため、ご質問やご要望をいただいても対応できかねます。あらかじめご了承ください。当該大学の窓口にご相談いただければと存じます。

【ユーザ登録・変更について】

	質問	回答
1	ユーザ登録したい	こちら からお手続きください。 ※ご登録は加盟大学教職員かつ大学から付与されているメールアドレスをお持ちの方に限ります。 ※ご登録は個人アドレスのみ可であり、共有アドレスは不可となります。
2	ユーザ登録した情報を変更したい	会員メニューログイン後、サイト右上の「会員メニュー」→「設定情報の変更」より変更いただけます。 お名前、所属/役職名、電話番号はご自身で変更いただけますが、メールアドレスの変更はできません。メールアドレスの変更につきましては、「お問い合わせフォーム」より、現在ご登録済みのメールアドレス及びご変更後のアドレスをお知らせください。
4	異動したため、登録情報を後任者に引き継ぎたい	ユーザ登録は個人単位のため、異動先でも引き続きご利用いただけます。後任者におかれましては、新規ユーザ登録をお願いいたします。 異動に伴いユーザ登録を解除したい場合は、お問い合わせフォームよりお知らせください。
3	ユーザ登録完了後、届いたメールにアクセスし登録を完了しようとしたら、「二重送信」、「既に登録がある」等のメッセージが表示される	メールに記載のURLはシングルクリックでご登録完了となります。ダブルクリックをされるとエラーとなる可能性がございます。 <エラーメッセージが表示された場合> 私大連ウェブサイト「ログイン」ボタンを押下し、ご登録いただいたID（メールアドレス）、パスワードを入力し、ログインできるかご確認ください。ログインいただける場合には登録が完了しておりますので、そのままご利用ください。ログインできない場合はウェブフォームよりご連絡ください。
3	メルマガを購読したい/停止したい	会員メニューログイン後、サイト右上の「会員メニュー」→「設定情報の変更」より変更いただけます。

4	データライブラリを利用したい	<p>データライブラリをはじめて利用される方は、以下のお手続きが必要となります。2回目以降はお手続き不要でご利用いただけます。</p> <p><私大連ウェブサイトのユーザ登録がない方> はじめに、上記「1 ユーザ登録したい」によりお手続きください。</p> <p><私大連ウェブサイトのユーザ登録がお済みの方> 会員メニューログイン後、「データライブラリ」に進み、「データライブラリ利用申請」ボタンより申請ください。各大学の承認者（所属大学の総務課等）が判断し、許可した方のみご利用いただけるようになります。</p>
---	----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

【イベント等の参加申込について】

	質 問	回 答
1	<p>会員メニュー内（ログインした先）に申込フォームや申込様式等があるため、参加を希望する本人がログインし、申し込まなければならないか。</p> <p>例）イベントにはA理事の参加を予定しているが、申込様式のダウンロード及び申込は、Bが行いたい。</p>	<p>各種様式のダウンロードやイベント等の申込は、代理の方がお手続き可能です。その場合、会員メニューへは代理の方のログインが必要となります。申請者（代理の方）のユーザ登録をお願いします。</p> <p><例示の場合の流れ> ①Bさんがユーザ登録を行う。 ②Bさんが様式のダウンロード等を行い、申込手続きを行う。 ③申込申請欄には、参加者氏名をA理事とする。</p>